



**СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН  
РЕШЕНИЕ**

от 18.02.2026

№ 111

г. Новокубанск

**Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Новокубанский муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь уставом муниципального образования Новокубанский муниципальный район Краснодарского края, на основании протеста прокурора Новокубанского района от 01 декабря 2025 года № 07-02-2025/3800, Совет муниципального образования Новокубанский район р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Новокубанский муниципальный район Краснодарского края (приложение).

2. Решение Совета муниципального образования Новокубанский район от 21 ноября 2019 года № 480 «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Новокубанский район» признать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Совета муниципального образования Новокубанский район по нормотворчеству, развитию местного самоуправления, вопросам АПК и контролю В.В.Корнилова.

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования Новокубанский район.

Глава муниципального образования  
Новокубанский район

  
А.В.Гомодин

Председатель Совета муниципального образования Новокубанский район



Е.Н.Шутов

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального  
образования Новокубанский район  
от «18» 02 2026 года № 111

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Новокубанский муниципальный район Краснодарского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», устава муниципального образования Новокубанский муниципальный район Краснодарского края в целях реализации права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством выдвижения правотворческой инициативы.

1.2. Правотворческая инициатива граждан - внесение гражданами, проживающими в муниципальном образовании Новокубанский муниципальный район Краснодарского края и обладающих избирательным правом, проектов муниципальных правовых актов в представительный орган муниципального образования Новокубанский район - Совет муниципального образования Новокубанский район (далее – Совет).

#### 2. Порядок формирования инициативной группы по реализации правотворческой инициативы

2.1. Формирование инициативной группы по реализации правотворческой инициативы (далее - инициативная группа) осуществляется на основе волеизъявления граждан путем внесения их личных данных в подписные листы.

Подписные листы изготавливаются по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Минимальная численность инициативной группы составляет один процент от числа граждан, проживающих на территории муниципального образования Новокубанский муниципальный район Краснодарского края, обладающих избирательным правом.

2.2. Гражданин собственноручно ставит свою подпись в подписном листе.

В подписном листе также указываются следующие данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день

сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата внесения подписи. Указанные данные вносятся в подписной лист гражданином собственноручно или по его просьбе лицом, собирающим подписи.

2.3. Лицо, собирающее подписи, должно предоставить гражданам, ставящим свои подписи в подписные листы, текст проекта муниципального правового акта для ознакомления.

### **3. Порядок внесения проекта нормативного правового акта в Совет муниципального образования Новокубанский район**

3.1. Инициативная группа вносит в Совет проект муниципального правового акта, к которому прилагаются подписные листы с подписями членов инициативной группы. Подписные листы должны быть сброшюрованы в виде папок и пронумерованы.

Наряду с предоставлением вышеуказанных документов, к проекту муниципального правового акта должны быть представлены: пояснительная записка к проекту муниципального правового акта; перечень правовых актов муниципального образования Новокубанский район, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного решения; финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения, реализация которого требует материальных затрат); сравнительная таблица (в случае внесения изменений в решение Совета); магнитный носитель с текстом проекта решения.

В сопроводительном письме к вносимому проекту должны быть указаны лица, уполномоченные представлять инициативную группу в процессе рассмотрения Советом правотворческой инициативы, в том числе докладчик по вносимому проекту муниципального правового акта, и заявляемое количество подписей, содержащихся в подписных листах.

3.2. При приеме документов проект муниципального правового акта и каждая папка с подписными листами заверяются печатью Совета.

Уполномоченному члену инициативной группы выдается подтверждение в письменной форме о приеме проекта муниципального правового акта и подписных листов с указанием количества принятых подписных листов и заявленного количества подписей, даты и времени их приема.

3.3. Совет в десятидневный срок со дня получения документов инициативной группы проводит проверку правильности оформления подписных листов и достоверности содержащихся в них сведений.

Проверке подлежат все представленные инициативной группой подписи граждан.

Совет для проведения указанной проверки вправе привлекать специалистов, в том числе на договорной основе.

Проверка проводится при обязательном участии представителя инициативной группы. О времени и месте проведения проверки документов Совет обязан письменно проинформировать уполномоченных лиц инициативной группы не позднее чем за два дня до ее проведения.

#### 3.4. Недостоверными подписями считаются:

а) подписи лиц, не обладающих активным избирательным правом на выборах, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности, - при наличии официальной справки органа внутренних дел либо заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке достоверности подписей;

б) подписи граждан без указания каких-либо сведений из числа требуемых в соответствии с настоящим Положением;

в) подписи граждан, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом, - на основании письменного заключения эксперта, привлеченного к работе по проверке их достоверности;

г) подписи граждан, сведения о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;

д) подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи в подписной лист гражданином и лицами, удостоверяющими подписные листы, если эти исправления специально не оговорены соответственно гражданином, лицами, удостоверяющими подписные листы;

е) подписи граждан с исправлениями в соответствующих им сведениях о гражданах, если эти исправления специально не оговорены гражданином или лицами, удостоверяющими подписные листы;

ж) все подписи в подписном листе в случаях, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, проводившего сбор подписей, либо если эта подпись недостоверна, либо если в сведениях о лице, проводившем сбор подписей, в дате внесения подписи лицом, проводившим сбор подписей, имеются исправления, специально не оговоренные соответствующим лицом, собиравшим подписи;

з) все подписи в подписном листе, изготовленном с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

3.5. В случае выявления в результате проведенной проверки данных о применении принуждения при сборе подписей, обнаружения фактов фальсификации в подписных листах (более чем 5 процентов от проверяемых подписей), Совет направляет внесшей его инициативной группе граждан мотивированный отказ в принятии проекта нормативного правового акта к рассмотрению с разъяснением права его внесения после устранения нарушений, послуживших основанием отказа.

## 4. Агитация в поддержку правотворческой инициативы

4.1. Инициативная группа с момента создания вправе проводить агитацию в поддержку правотворческой инициативы.

4.2. Каждый гражданин имеет право беспрепятственной агитации в поддержку или против правотворческой инициативы с момента, когда ему станет известно о сборе подписей в поддержку правотворческой инициативы.

4.3. Агитация может осуществляться через средства массовой информации, путем проведения собраний, встреч с жителями муниципального образования, дискуссий, распространения агитационных печатных материалов и иными не запрещенными законом методами.

4.4. Расходы, связанные с проведением агитации, несет лицо – инициатор агитационного мероприятия.

## **5. Рассмотрение правотворческой инициативы в Совете муниципального образования Новокубанский район**

5.1. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан муниципального образования Новокубанский муниципальный район Краснодарского края, подлежит обязательному рассмотрению Советом в течение трех месяцев со дня его внесения.

5.2. Рассмотрение проекта муниципального правового акта Советом проводится на его открытом заседании с участием уполномоченных представителей инициативной группы.

5.3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, доводится в письменной форме до сведения внесшей его инициативной группы граждан в течение 10 дней со дня принятия решения.

Заместитель главы муниципального образования Новокубанский район



И.Е.Иванюга

Приложение  
к Положению о порядке реализации  
правотворческой инициативы  
граждан в муниципальном  
образовании Новокубанский  
муниципальный район  
Краснодарского края

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем внесение в \_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

в порядке реализации правотворческой инициативы граждан \_\_\_\_\_

(наименование проекта правового акта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Данные паспорта или заменяющего его документа	Подпись и дата её внесения

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства,

серия и номер паспорта или заменяющего его документа

лица, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись и дата)